



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

/ О.В. Юсупова

5 " 11 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Пд) «Производственная практика: преддипломная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Педагогические инновации в международном образовательном пространстве
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2023
Институт / факультет	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования
Выпускающая кафедра	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
Кафедра-разработчик	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

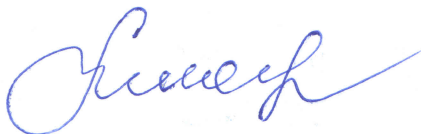
Б2.В.02(Пд) «Производственная практика: преддипломная практика»

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **44.04.01 Педагогическое образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 126 от 22.02.2018 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПП:

Заведующий кафедрой,
доктор педагогических наук,
доцент

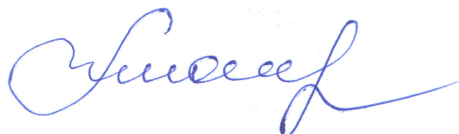
(должность, степень, ученое звание)



Ю.В Лопухова

(ФИО)

Заведующий кафедрой



Ю.В. Лопухова, доктор
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)



П.Г Лабзина, кандидат
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы



Ю.В. Лопухова, доктор
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	6
5. Содержание практики	7
5.1 Содержание лекционных занятий	7
5.2 Содержание самостоятельной работы	7
6. Формы отчётности по практике	8
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения	9
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	9
10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики	9
11. Методические материалы	10
12. Фонд оценочных средств по практике	10

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид (тип) практики: производственная практика: преддипломная практика в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники.

Форма проведения практики: **Непрерывно**

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать и исследовать процесс обучения по программам общего и профессионального образования на основе использования обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся	ПК-1.1 Реализует образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, а также выбор форм, методов и приемов организации образовательной деятельности	Владеть навыками разработки и реализации учебных дисциплин в рамках образовательных программ, планирования и проведения учебных занятий
			Знать нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся
			Уметь использовать адекватные приемы создания проблемно-ориентированной образовательной среды, способствующей развитию безопасной и комфортной среды
		ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ	Уметь оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными и мотивационными возможностями обучающихся

ПК-2 Способен анализировать возможные потребности обучающихся, формировать и реализовывать их индивидуальные воспитательные маршруты	ПК-2.1 Проектирует и реализует воспитательные программы, ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу	Знать особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников
		Уметь создавать и поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации
	ПК-2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы как на занятиях, так и во внеучебной деятельности	Владеть навыками постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их особенностей и характера
		Владеть навыками реализации воспитательных возможностей обучающихся в различных видах деятельности
ПК-3 Способен применять современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса и диагностирования достижений обучающихся	ПК-3.1 Применяет педагогические методы и технологии для организации учебно-воспитательного процесса, развивает навыки формирования у обучающихся универсальных и профессиональных учебных действий	Знать методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания, социализации)
		Уметь использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач
	ПК-3.2 Определяет цели, задачи, специфику и методику преподавания учебной программы, оказывает методическое сопровождение при реализации образовательных программ общего и профессионального образования	Владеть методами совершенствования профессиональных навыков путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения
		Владеть способами и методами осуществления педагогической поддержки и сопровождения

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1	Инновационные образовательные и воспитательные технологии в России и за рубежом; Информационная политика и информационная безопасность в сфере образования; Международные образовательные организации и сетевые образовательные проекты; Производственная практика: педагогическая практика; Реферирование и аннотирование иноязычной литературы по профилю подготовки; Российские и зарубежные информационные технологии в образовательной деятельности; Современные исследования в области дистанционного образования	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: педагогическая практика	
ПК-2	Инновационные образовательные и воспитательные технологии в России и за рубежом; Производственная практика: педагогическая практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: педагогическая практика	
ПК-3	Инновационные образовательные и воспитательные технологии в России и за рубежом; Производственная практика: педагогическая практика; Реферирование и аннотирование иноязычной литературы по профилю подготовки; Российские и зарубежные информационные технологии в образовательной деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	4 семестр часов / часов в электронной форме
Внеаудиторная контактная работа, КСР	6	6
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	210	210
подготовка к зачету	210	210
Итого: час	216	216

Итого: з.е.	6	6
-------------	---	---

5. Содержание практики

№ раздела	Наименование раздела практики	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Подготовительный этап. Подготовка к прохождению практики	0	0	0	50	50
2	Основной этап. Прохождение практики	0	0	0	110	110
3	Заключительный этап. Обобщение, подготовка и защита отчетной документации по практике	0	0	0	50	50
	КСР	0	0	0	0	6
	Итого	0	0	0	210	216

5.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.2 Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
4 семестр			
Подготовительный этап. Подготовка к прохождению практики	подготовка к зачету	Участие в собраниях по организации преддипломной практики, получение заданий и консультаций по практике, при необходимости знакомство с администрацией, преподавательским и ученическим коллективами образовательных организаций (общеобразовательных организаций, образовательных организаций начального и среднего профессионального образования, образовательных организаций высшего образования), составление индивидуального плана работы на период прохождения производственной преддипломной практики.	50

Основной этап. Прохождение практики	подготовка к зачету	Выполнение варианта научно-педагогического/научно-методического задания (в рамках магистерской диссертации). Такими заданиями на период практики могут быть: проведение научно-поисковой работы, отражающей специфику образовательной области; разработка критериев оценки ожидаемых результатов эксперимента; диагностика организации воспитательно-образовательного процесса в сфере образования; изучение возможности изменения образовательной среды и проектирования новых условий для обеспечения качества образования и др.	110
Заключительный этап. Обобщение, подготовка и защита отчетной документации по практике	подготовка к зачету	Подведение итогов проделанной работы в период прохождения производственной преддипломной практики, систематизация собранного материала для оформления отчета, согласно индивидуальному заданию, оформление отчетной документации по практике.	50
Итого за семестр:			210
Итого:			210

6. Формы отчётности по практике

Формой отчётности являются письменный отчёт и дневник.

Форма отчёта предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,
- содержание отчёта,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр.,
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

При прохождении практики в профильной организации заполняется дневник.

Дневник должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики,
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
-------	----------------------------	--

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Windows Professional операционная систем	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky lab. (Отечественный)	Лицензионное
3	Архиватор 7-Zip	7-zip.org (Зарубежный)	Свободно распространяемое
4	Пакет офисных программ LibreOffice в составе: Writer	The Document Foundation (Зарубежный)	Свободно распространяемое

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского.	http://www.gnpbu.ru/cgi-bin/WebIrbis3/Search1.exe	Ресурсы открытого доступа
2	ИПС Гарант. Электронная версия.	http://www.garant.ru/	Ресурсы открытого доступа
3	Scopus - база данных рефератов и цитирования	http://www.scopus.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
4	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
5	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа

10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

Лекционные занятия

Не предусмотрено учебным планом

Самостоятельная работа

Практика проводится в организациях, с которыми заключены двухсторонние договора о

практической подготовке. В организациях имеются все условия для работы студентов в соответствии с программой практики. Также, для самостоятельной работы предусмотрены аудитории, оснащенные компьютерной техникой, с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ; учебной мебелью: столами, стульями для обучающихся; стол и стул для преподавателя; читальный зал НТБ СамГТУ (аудитория 125, корпус №1)

11. Методические материалы

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

12. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б2.В.02(Пд) «Производственная практика:
преддипломная практика»

**Фонд оценочных средств
по практике
Б2.В.02(Пд) «Производственная практика: преддипломная практика»**

Код и направление подготовки (специальность)	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Педагогические инновации в международном образовательном пространстве
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2023
Институт / факультет	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования
Выпускающая кафедра	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
Кафедра-разработчик	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать и исследовать процесс обучения по программам общего и профессионального образования на основе использования обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся	ПК-1.1 Реализует образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, а также выбор форм, методов и приемов организации образовательной деятельности	Владеть навыками разработки и реализации учебных дисциплин в рамках образовательных программ, планирования и проведения учебных занятий
			Знать нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся
			Уметь использовать адекватные приемы создания проблемно-ориентированной образовательной среды, способствующей развитию безопасной и комфортной среды
		ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ	Уметь оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными и мотивационными возможностями обучающихся

ПК-2 Способен анализировать возможные потребности обучающихся, формировать и реализовывать их индивидуальные воспитательные маршруты	ПК-2.1 Проектирует и реализует воспитательные программы, ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу	Знать особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников
		Уметь создавать и поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации
	ПК-2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы как на занятиях, так и во внеучебной деятельности	Владеть навыками постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их особенностей и характера
		Владеть навыками реализации воспитательных возможностей обучающихся в различных видах деятельности
ПК-3 Способен применять современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса и диагностирования достижений обучающихся	ПК-3.1 Применяет педагогические методы и технологии для организации учебно-воспитательного процесса, развивает навыки формирования у обучающихся универсальных и профессиональных учебных действий	Знать методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания, социализации)
		Уметь использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач
	ПК-3.2 Определяет цели, задачи, специфику и методику преподавания учебной программы, оказывает методическое сопровождение при реализации образовательных программ общего и профессионального образования	Владеть методами совершенствования профессиональных навыков путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения
		Владеть способами и методами осуществления педагогической поддержки и сопровождения

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
Подготовительный этап. Подготовка к прохождению практики				
ПК-1.1 Реализует образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, а также выбор форм, методов и приемов организации образовательной деятельности	Уметь использовать адекватные приемы создания проблемно-ориентированной образовательной среды, способствующей развитию безопасной и комфортной среды	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть навыками разработки и реализации учебных дисциплин в рамках образовательных программ, планирования и проведения учебных занятий	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Знать нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ	Уметь оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными и мотивационными возможностями обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-2.1 Проектирует и реализует воспитательные программы, ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу	Уметь создавать и поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Знать особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы как на занятиях, так и во внеучебной деятельности	Владеть навыками реализации воспитательных возможностей обучающихся в различных видах деятельности	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да

	Владеть навыками постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их особенностей и характера	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.1 Применяет педагогические методы и технологии для организации учебно-воспитательного процесса, развивает навыки формирования у обучающихся универсальных и профессиональных учебных действий	Знать методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания, социализации)	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Уметь использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.2 Определяет цели, задачи, специфику и методику преподавания учебной программы, оказывает методическое сопровождение при реализации образовательных программ общего и профессионального образования	Владеть способами и методами осуществления педагогической поддержки и сопровождения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть методами совершенствования профессиональных навыков путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
Основной этап. Прохождение практики				
ПК-1.1 Реализует образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, а также выбор форм, методов и приемов организации образовательной деятельности	Знать нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Уметь использовать адекватные приемы создания проблемно-ориентированной образовательной среды, способствующей развитию безопасной и комфортной среды	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть навыками разработки и реализации учебных дисциплин в рамках образовательных программ, планирования и проведения учебных занятий	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ	Уметь оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными и мотивационными возможностями обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да

ПК-2.1 Проектирует и реализует воспитательные программы, ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу	Знать особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Уметь создавать и поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы как на занятиях, так и во внеучебной деятельности	Владеть навыками реализации воспитательных возможностей обучающихся в различных видах деятельности	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть навыками постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их особенностей и характера	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.1 Применяет педагогические методы и технологии для организации учебно-воспитательного процесса, развивает навыки формирования у обучающихся универсальных и профессиональных учебных действий	Уметь использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Знать методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания, социализации)	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.2 Определяет цели, задачи, специфику и методику преподавания учебной программы, оказывает методическое сопровождение при реализации образовательных программ общего и профессионального образования	Владеть методами совершенствования профессиональных навыков путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть способами и методами осуществления педагогической поддержки и сопровождения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
Заключительный этап. Обобщение, подготовка и защита отчетной документации по практике				

ПК-1.1 Реализует образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, а также выбор форм, методов и приемов организации образовательной деятельности	Знать нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Уметь использовать адекватные приемы создания проблемно-ориентированной образовательной среды, способствующей развитию безопасной и комфортной среды	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть навыками разработки и реализации учебных дисциплин в рамках образовательных программ, планирования и проведения учебных занятий	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ	Уметь оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными и мотивационными возможностями обучающихся	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-2.1 Проектирует и реализует воспитательные программы, ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу	Знать особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Уметь создавать и поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы как на занятиях, так и во внеучебной деятельности	Владеть навыками реализации воспитательных возможностей обучающихся в различных видах деятельности	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть навыками постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их особенностей и характера	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.1 Применяет педагогические методы и технологии для организации учебно-воспитательного процесса, развивает навыки формирования у обучающихся универсальных и профессиональных учебных действий	Уметь использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да

	Знать методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания, социализации)	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
ПК-3.2 Определяет цели, задачи, специфику и методику преподавания учебной программы, оказывает методическое сопровождение при реализации образовательных программ общего и профессионального образования	Владеть методами совершенствования профессиональных навыков путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да
	Владеть способами и методами осуществления педагогической поддержки и сопровождения	Собеседование (защита отчета)	Да	Да
		Дневник по практике	Да	Да

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

Формы текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится в виде собеседования (защиты отчета) и проверки записей в дневнике практики. Формы дневника и отчета по практике представлены ниже.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Факультет/Институт
Кафедра

Д Н Е В Н И К

_____ практики

ФИО обучающегося
Курс, факультет/институт,
группа
Код и наименование
направления
подготовки/специальности

База практики

(наименование предприятия, цеха, отдела)

Сроки практики

начало
окончание

Руководитель практики
от кафедры
Ответственное лицо
от профильной
организации

(фамилия, инициалы, уч.звание, должность)

(фамилия, инициалы, уч.звание, должность)

УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

Тема ВКР/курсовой
работы, проекта _____

Индивидуальное задание

Вид и содержание работ	Результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы (из программы практики)

Задание получил обучающийся _____ « ____ » _____ 20__ г. (подпись)

**Если программой практики предусмотрен сбор материала для ВКР/курсовой работы (проекта)*

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Вид и содержание работ	Сроки выполнения

Руководитель практики от
кафедры

(подпись)

Ответственное лицо
от профильной организации

(подпись)

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя откафедры /Ответственного лица от профильной организации

ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ

Обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Актуальные задачи профильной организации**:

Ответственное лицо
от профильной организации _____

(подпись)

М.П.

Заключение руководителя практики от кафедры:

Руководитель практики
от кафедры _____

(подпись)

Общая оценка _____

**В случае если вид практики – производственная практика и практика осуществляется не в СамГТУ*



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)
Россия, 443100, Самара, ул. Молодогвардейская, 244.
Телефон: (846)3335-075. rector@samgtu.ru

Кафедра «Педагогика и межкультурная коммуникация»

ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающегося ____ курса

гр. _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики

от кафедры:

Должность, Ф.И.О. _____

Самара, 20__ г.

Формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики: преддипломной практики является зачет с оценкой, проводимый на основании представленного отчета о прохождении практики, материалов, прилагаемых к отчету, дневника, отзыва руководителя.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Критерии и шкала оценивания результатов прохождения практики (текущий контроль успеваемости)

Собеседование (защита отчета)

Вопросы для проведения собеседования:

1. Обоснование актуальности выполненных в процессе научно-исследовательской работы работ и заданий;
2. Результаты анализа работы
3. Литературный обзор по рассматриваемой проблеме;
4. Описание практических задач, решаемых в процессе научно-исследовательской работы;
5. Описание организации индивидуальной работы:

Критерии оценивания отчета руководителем практики:

1. Соответствие содержания отчета заданию на практику;
2. Логичность и последовательность изложения материала; анализ и обобщение информационного материала;
3. Наличие и обоснованность выводов;
4. Правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы, правилам компьютерного набора текста и т.д.);
5. Постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
6. Объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов не менее 10 источников;
7. Описание выявленных маркетинговых проблем предприятия (*только для внешней практики*);
8. Практическая пригодность рекомендаций по решению маркетинговых проблем предприятия, разработанных студентом (*только для внешней практики*);
9. Наличие презентации результатов прохождения практики в формате PowerPoint;
10. Грамотность, аргументированность устного доклада при защите результатов учебной практики;
11. Своевременность представления отчета по практике.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении 9-10 критериев и четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка «хорошо» выставляется при выполнении 7-8 критериев и небольшой погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении 5-6 критериев и значительной погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования...

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если выполнено менее 5 критериев и ответы на вопросы были даны неаргументированно, не по существу.

Дневник практики

Оценка «отлично» выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно;
- 2) виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

Оценка «хорошо» выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно
- 2) виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

- 1) дневник заполнен неаккуратно, не своевременно;

2) записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

1) дневник не оформлен, не сдан.

Критерии и шкала оценивания результатов прохождения практики на промежуточной аттестации

Оценка за зачет определяется на основании следующих критериев:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам ознакомительной практики;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение материала в виде научной публикации;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень сформированности компетенций, заявленных в практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, успешно справился с поручениями, правильно оформил дневник и отчет о практике, оценка руководителя практики за отчет «отлично» или «хорошо», свободно отвечает на все вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики или публикацию.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, успешно справился с производственными поручениями, оформил дневник и отчет о практике с незначительными недостатками, отвечает на вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, оформил дневник и отчет о практике с недостатками, редко отвечает на вопросы по существу, имеет отзыв-характеристику с места практики с указанием отдельных недостатков.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил план прохождения практики, неправильно оформил дневник и отчет о практике, не отвечает на вопросы по существу, имеет отрицательный отзыв-характеристику с места практики.

Студент, не выполнивший программу практики, и получивший оценку «неудовлетворительно» считается не прошедшим практику.